

ZARZĄDZENIE NR 7/2023

Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie

z dnia 1 lutego 2023 r.

w sprawie: **zasad udzielania pomocy na kontynuowanie nauki, zagospodarowanie oraz usamodzielnienie dla pełnoletnich wychowanków opuszczających pieczę zastępczą po 1 stycznia 2012 roku.**

Na podstawie art. 140-153 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022 r., poz. 447 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą” zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Osobie opuszczającej, po osiągnięciu pełnoletności, rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną, zwanej dalej „osobą usamodzielnianą”, w przypadku gdy umieszczenie w pieczy zastępczej nastąpiło na podstawie orzeczenia sądu przyznaje się pomoc na: kontynuowanie nauki, zagospodarowanie oraz usamodzielnienie.
2. Przez osobę usamodzielnianą rozumie się również osobę, której pobyt w rodzinnej pieczy zastępczej ustał na skutek śmierci osób tworzących rodzinę zastępczą lub osoby prowadzącej rodzinny dom dziecka, w okresie 6 miesięcy przed osiągnięciem przez osobę usamodzielnianą pełnoletności.
3. W przypadku gdy osoba usamodzielniana:
 - a) przebywa w domu pomocy społecznej albo placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym lub przewlekle chorym;
 - b) otrzymuje pomoc dla osób usamodzielnianych w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;– pomoc, o której mowa w ust. 1, nie przysługuje.

§ 2.

Etapy procesu usamodzielnienia wychowanka:

- 1) Osoba usamodzielniana co najmniej rok przed osiągnięciem przez nią pełnoletności wskazuje osobę, która podejmuje się pełnienia funkcji opiekuna usamodzielnienia (załącznik nr 1) oraz przedstawia pisemną zgodę tej osoby (załącznik nr 2). Opiekunem usamodzielnienia może być osoba tworząca rodzinę zastępczą, prowadząca rodzinny dom dziecka, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, pracownik socjalny powiatowego centrum pomocy rodzinie, osoba będąca w placówce opiekuńczo-wychowawczej albo regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej wychowawcą lub psychologiem, pracownik organizacji

pozarządowej w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub inna osoba wyznaczona przez tę organizację do pełnienia funkcji opiekuna usamodzielnienia, lub inna osoba wskazana przez osobę usamodzielnianą i zaakceptowana przez kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie.

Osoba podejmująca tę funkcję powinna być osobą dającą rękojmię należytej współpracy z wychowankiem oraz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie i zaangażowaną w proces usamodzielnienia.

W przypadku zmiany opiekuna usamodzielnienia należy złożyć pismo (załącznik nr 3) uzasadniające wyznaczenie nowego opiekuna wraz z jego zgodą na pełnienie tej funkcji (załącznik nr 2). Zmiana opiekuna usamodzielnienia wymaga zatwierdzenia przez kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie.

W przypadku zrzeczenia się pełnienia funkcji opiekuna usamodzielnienia, osoba ta ma obowiązek złożyć pismo (załącznik nr 4), w którym wymieniony jest powód ww. sytuacji. Wybór nowego opiekuna usamodzielnienia następuje według powyższej procedury.

- 2) Osoba usamodzielniana wspólnie z opiekunem usamodzielnienia co najmniej na miesiąc przed osiągnięciem przez osobę usamodzielnianą pełnoletności opracowuje Indywidualny Program Usamodzielnienia (załącznik nr 5), IPU następnie jest zatwierdzany przez kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie.

Indywidualny Program Usamodzielnienia określa w szczególności:

- a) zakres współdziałania osoby usamodzielnianej z opiekunem usamodzielnienia;
- b) sposób uzyskania przez osobę usamodzielnianą wykształcenia lub kwalifikacji zawodowych, pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych oraz w podjęciu przez osobę usamodzielnianą zatrudnienia;
- c) zakładane terminy ubiegania się o przyznanie świadczeń przysługujących osobie usamodzielnianej.

Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie informuje powiat właściwy ze względu na planowane miejsce osiedlenia się osoby usamodzielnianej o zamiarze osiedlenia się tej osoby w miejscowości wskazanej w indywidualnym programie usamodzielnienia oraz przesyła mu kopię tego programu i informacje o opiece usamodzielnienia.

- 3) Zmiany w indywidualnym programie usamodzielnienia (załącznik nr 6) może dokonać osoba usamodzielniana wspólnie z opiekunem usamodzielnienia w przypadku:
 - a) zmiany sytuacji życiowej tej osoby,
 - b) w przypadkach, o których mowa w art. 37 ust. 4–6, po uzyskaniu zgody odpowiednio starosty albo marszałka województwa oraz zgody odpowiednio rodziny zastępczej, prowadzącego rodzinny dom dziecka, dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej albo dyrektora regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej.

Zmiany należy zgłaszać do organizatora rodzinnej pieczy zastępczej. Zmiany programu wymagają zatwierdzenia przez kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie.

- 4) Po zakończeniu realizacji indywidualnego programu usamodzielnienia osoba usamodzielniana wraz z opiekunem usamodzielnienia i kierownikiem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie dokonują oceny końcowej procesu usamodzielnienia (załącznik nr 11).

§ 3.

1. Pomoc na kontynuowanie nauki, na usamodzielnienie oraz na zagospodarowanie jest przyznawana osobie usamodzielnianej, która przebywała w pieczy zastępczej przez okres co najmniej:
 - a) 3 lat – w przypadku osoby usamodzielnianej opuszczającej rodzinę zastępczą spokrewnioną;
 - b) roku – w przypadku osoby usamodzielnianej opuszczającej rodzinę zastępczą niezawodową, rodzinę zastępczą zawodową, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną.
2. Do okresów pobytu w pieczy zastępczej, o których mowa w § 3 ust. 1, wlicza się również:
 - a) okresy pobytu w domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz w schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym, specjalnym ośrodku wychowawczym, młodzieżowym ośrodku socjoterapii, zapewniającym całodobową opiekę, i młodzieżowym ośrodku wychowawczym, jeżeli orzeczenie sądu o umieszczeniu w pieczy zastępczej nie zostało uchylone;
 - b) okres pobytu osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, na zasadach określonych w art. 37 ust. 2–6 ustawy.

§ 4.

1. Pomoc, o której mowa w § 1 ust. 1, jest przyznawana lub udzielana na wniosek osoby usamodzielnianej:
 - a) wniosek o przyznanie pomocy na kontynuowanie nauki i pomocy na usamodzielnienie osoba usamodzielniana składa w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie;
 - b) wniosek o przyznanie pomocy na zagospodarowanie składa się w powiecie właściwym ze względu na miejsce osiedlenia się osoby usamodzielnianej;
 - c) w przypadku cudzoziemców wniosek składa się w powiecie właściwym ze względu na miejsce pobytu osoby usamodzielnianej.

§ 5.

1. Przyznanie oraz odmowa przyznania pomocy dla osoby usamodzielnianej na kontynuowanie nauki, na zagospodarowanie oraz na usamodzielnienie następuje w drodze decyzji.
2. W przypadku zmiany przepisów regulujących prawo do pomocy dla osoby usamodzielnianej lub jej wysokość oraz w przypadku zmiany sytuacji osobistej, dochodowej lub majątkowej osoby usamodzielnianej, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie może bez zgody osoby usamodzielnianej zmienić lub uchylić decyzję, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Decyzję zmienia się lub uchyla, jeżeli osoba usamodzielniana marnotrawi przyznane świadczenia.

§ 6.

1. Przyznania pomocy na kontynuowanie nauki, na zagospodarowanie lub na usamodzielnienie można odmówić w przypadku, gdy:
 - a) istnieje uzasadnione przypuszczenie, że pomoc zostanie wykorzystana niezgodnie z celem, na jaki zostanie przyznana;
 - b) osoba usamodzielniana przed osiągnięciem pełnoletności opuściła samowolnie pieczę zastępczą;
 - c) osoba usamodzielniana porzuciła naukę umożliwiającą jej przygotowanie zawodowe i nie podejmuje zatrudnienia;
 - d) stosunek pracy z osobą usamodzielnianą został rozwiązany bez wypowiedzenia z winy pracownika;
 - e) osoba usamodzielniana została skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

§ 7.

Osoby usamodzielniane są obowiązane niezwłocznie poinformować Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, która ma wpływ na prawo do świadczeń.

§ 8.

1. Szczegółowe zasady przyznawania pomocy na kontynuowanie nauki określa załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.
2. Szczegółowe zasady przyznawania pomocy na zagospodarowanie określa załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia.
3. Szczegółowe zasady przyznawania pomocy na usamodzielnienie określa załącznik nr 10 do niniejszego zarządzenia.

§ 9.

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom Działu ds. Integracji, Pomocy Społecznej i Pieczy Zastępczej.

§ 10.

Traci moc Zarządzenie nr 2/2022 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2022 r.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Śremie
Karolina Gałuszka